**ЗАХТЕВ ЗА НАБАВКУ**

**Основни подаци о захтеву за набавку:**

**1.1.** Подносилац захтева за набавку:

**1.2.** Контакт особа (име и презиме, телефон):

**1.3.** Заводни број и датум захтева: од

**Основни подаци о набавци:**

**2.1.** Предмет набавке:

**2.2.** План набавки НБС у ком је набавка планирана (ПЈН или ПН) и њен редни број:

**2.3.** Процењена укупна вредност набавке (и укупна процењена вредност за сваку партију) без ПДВ-а:       РСД

**2.3.1.** У случају вишегодишње набавке, процењена вредност (и појединачна процењена вредност за сваку партију) за текућу годину без ПДВ-а: РСД

**2.4.** Период за који се врши набавка (у месецима):

**Подаци о оправданости набавке:**

**3.1.** Опис предмета набавке:

**3.2.** Образложење потребе набавке (описати тренутну ситуацију, проблем, недостатак и навести којим би ризицима НБС могла бити изложена због недостатка захтеваног предмета набавке):

**3.3.** Образложење процењене вредности набавке:

**3.3.1.** Образложење тражених количина (преглед потрошње, односно обим реализованих услуга у претходном периоду, стање текућих залиха и процена њиховог трајања, очекивана реализација у наредном периоду и сл.):

**3.3.2.** Образложење коришћених јединичних цена:

Достављен обрачун процењене вредности у табеларној форми.

**3.4.** Закон, други пропис или општи акт или одлука суда којима је утврђена обавеза НБС да спроведе набавку:

**3.5.** Стратешки, односно оперативни циљ организационе јединице или пројекат за чију је реализацију потребно спровести набавку:

**3.6.** Други позитивни ефекти набавке (квантитативни и квалитативни ефекти набавке, уштеде у људским и материјалним ресурсима, ефекти на безбедност и здравље на раду, побољшање приступачности за особе са инвалидитетом, заштиту животне средине, односно адекватно смањење потрошње енергије – енергетска ефикасност и сл.):

**3.7.** Додатни ресурси неопходни за остварење планираног ефекта набавке (додатне набавке, људски ресурси или трошкови транспорта, монтаже, адаптације, одржавања, осигурања и сл.) и организационе јединице чији ће ресурси бити коришћени:

**3.8.** Образложење високог нивоа хитности:

**3.9.** Подаци о претходној набавци – број набавке, број уговора, уговорена вредност, реализована вредност на дан подношења захтева, рок важења уговора:

**3.10.** Да ли постоје друге могућности за решавање наведеног проблема (ако постоје, навести разлоге због којих нису одабране)?

**3.11.** При изради техничких спецификација узети су у обзир мере, стандарди и прописи у областима безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, односно адекватно смањење потрошње енергије – енергетска ефикасност и приступачност за особе са инвалидитетом.

**Истраживање тржишта:**

**4.1.** Тржиште је истражено (телефонски, претрагом интернета и сл.):

**4.2.** Опис истраженог тржишта (разноврсност могућих решења за задовољавање стварних потреба, цене и квалитет понуђених предмета набавке, понуђени периоди гаранције, начини и трошкови одржавања и рокови испоруке, могућности за задовољавање потреба Народне банке Србије на тржишту на другачији начин, попусти, бенефиције, вишегодишњи уговори, успостављена дугорочна сарадња, искуства других корисника истог предмета набавке):

**4.3.** Контактирани потенцијални понуђачи:

**4.4.** Достављен табеларни приказ контактираних понуђача, понуђених цена и цена из претходних уговора: ☐

**4.5.** Предлог потенцијалних понуђача којима би се упутио позив (преговарачки поступак, јавна набавка мале вредности, набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама):      

**4.6.** Образложење предлога да се позив упути само једном потенцијалном понуђачу или мање од три (преговарачки поступак, јавна набавка мале вредности, набавке на које се не примењује Закон о јавним набавкама):

**Подаци о корисницима:**

**5.1.** Места трошка и процентуално учешће у трошковима набавке:

**Допунски подаци о набавци:**

**6.1.** Предлог чланова комисије за јавну набавку:

**6.2.** Предлог одговорног лица, у смислу члана 59. став 1. Правилника о набавкама у НБС:

**6.3.** Предлог додатних услова/елемената критеријума у вези с поступком набавке и њихово образложење:

**6.4.** У поступку набавке предвиђено је достављање, а по закључењу уговора чување узорака:

**6.5.** Додатне напомене:

Подносилац захтева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(потпис)*

САГЛАСАН РУКОВОДИЛАЦ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(потпис)*